

.....
.....
.....
.....
(imię, nazwisko, adres wnioskodawcy)

Tuliszków, dnia 20.....r.

**Burmistrz
Gminy i Miasta Tuliszków**

WNIOSEK
w sprawie dowozu ucznia niepełnosprawnego
do szkoły

CZĘŚĆ I

I. Występuję z wnioskiem o*:

- 1) organizację bezpłatnego dowozu ucznia do szkoły/przedszkola/ośrodka*
- 2) organizację bezpłatnego dowozu ucznia do szkoły/przedszkola/ośrodka* i zapewnienie opieki w trakcie przejazdu,
- 3) zwrot kosztów dowozu ucznia do szkoły/przedszkola/ośrodka*

Na okres: od do

Rodzic/opiekun prawny, który podkreślił pkt. 3 wypełnia również część II wniosku.

II. Dane dziecka/ucznia, którego dotyczy dowóz:

- 1) Imię i nazwisko
- 2) Data i miejsce urodzenia
- 3) Adres zamieszkania
.....
- 4) Przedszkole, szkoła, ośrodek do którego skierowano ucznia (dokładny adres)

.....

.....

.....

III. Uzasadnienie zgłoszenia wniosku:

.....

.....

.....

IV. Dokumenty dołączone do wniosku:**

Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia	
Aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia	
Aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego dziecka	
Potwierdzenie przyjęcia dziecka do szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora szkoły lub placówki	
Potwierdzenie przyjęcia dziecka do klasy integracyjnej lub oddziału integracyjnego, wydane przez dyrektora szkoły lub placówki	
Klauzula informacyjna	
Zgoda na przetwarzanie danych wrażliwych	
Umowa użyczenia samochodu (załączają wnioskujący o zwrot kosztów dowozu ucznia)	
Kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu (załączają wnioskujący o zwrot kosztów dowozu ucznia)	
Inne dokumenty:	

V. Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, że

- 1) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe,
- 2) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z organizacją dowozu uczniów do szkół i przedszkoli, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

Tuliszków, dnia

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

** dołączony do wniosku dokument zaznaczyć znakiem „X”

CZĘŚĆ II

Wypełnia tylko rodzic/ opiekun prawny, który w dziale I podkreślił pkt. 3

Dowóz i opiekę zapewnia rodzic/opiekun prawny.

Imię i nazwisko dziecka, data urodzenia:

.....

Dziecko uczęszcza do (podać pełną nazwę szkoły/ przedszkola/ ośrodka) * :

.....

.....

.....

.....

Dziecko będzie dowożone z miejsca zamieszkania do szkoły/przedszkola/ośrodka* najkrótszą trasą:.....

.....

.....

.....

.....

o łącznej długości : km.....

Dziecko dowożone jest przez rodzica/opiekuna:

.....

Adres zamieszkania

.....

Nr dowodu osobistego.....

Będącego właścicielem samochodu: marka

Rok produkcji.....

Rodzaj paliwa.....

Pojemność silnika

Numer rejestracyjny

Rodzic/opiekun prawny jest zatrudniony w

.....

Adres miejsca pracy rodzica/opiekuna prawnego.....

.....

.....

Trasa z miejsca zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego do miejsca pracy bez uwzględnienia przewozu dziecka do szkoły/przedszkola/ośrodka* przebiega

.....

Posiada łączną długość: km.....

Nr rachunku bankowego, na który mają być przekazane pieniądze z tytułu zwrotu kosztu dowozu dziecka do szkoły/przedszkola/ośrodka :

.....

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe.

Tulisków, dnia

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy i Miasta w Tuliszkowie jest Burmistrz Urzędu Gminy i Miasta z siedzibą w Tuliszkowie, Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. 1, 62-740 Tuliszków.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Pani Magdalena Potrzebowska tel. 063 279 17 77, e-mail: rodo@tuliszków.pl
3. Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków ustawowych Urzędu Gminy i Miasta Tuliszków, związanych z przyjmowaniem: wniosku w sprawie dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły.
4. Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest: realizacja obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Okres, przez który Pani/Pan dane osobowe będą przechowywane – zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do usunięcia danych – na warunkach określonych w RODO, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda.
8. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do rozpatrzenia wniosku o dowóz ucznia niepełnosprawnego do szkoły, co wynika z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854).
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis)

Zgoda na przetwarzanie danych wrażliwych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych wrażliwych dotyczących mojego dziecka..... przez administratora danych: **Burmistrza Gmin i Miasta w Tuliszkowie** w celu dowozu osób niepełnosprawnych.

Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....
(data i podpis rodzica/ opiekuna prawnego)