

ZARZĄDZENIE NR 0050.20.2024
BURMISTRZA GMINY I MIASTA TULISZKÓW

z dnia 27 lutego 2024 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru i realizacji projektu pod nazwą "Odnawialne źródła energii na terenie Gminy i Miasta Tuliszków"

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam Regulamin naboru i realizacji projektu pod nazwą "Odnawialne źródła energii na terenie Gminy i Miasta Tuliszków".

§ 2. Zgodnie z Regulaminem pracy komisji konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia postępowania przyjmowania zgłoszeń od odbiorców końcowych trwać będzie od dnia 28 lutego 2024r. od godziny 8.00 do dnia 9 marca 2024r. do godziny 12.00.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza Komisji powołanej Zarządzeniem Nr 0050.21.2024 z dnia 27 lutego 2024r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Gminy i Miasta
Tuliszków

Krzysztof Roman

REGULAMIN NABORU I REALIZACJI PROJEKTU POD NAZWĄ
„Odnawialne źródła energii na terenie Gminy i Miasta Tuliszków”
planowanego do realizacji w ramach Programu Fundusze Europejskie dla
Wielkopolski 2021-2027,
FEWP.10.06-IZ.00-001/24 w ramach Działania 10.06
Przybliżenie Wielkopolski Wschodniej do osiągnięcia neutralności
klimatycznej

Rozdział 1. Przepisy ogólne

Rozdział 2. Informacje o przeznaczeniu wsparcia

Rozdział 3. Charakterystyka odbiorców końcowych i miejsca realizacji Inwestycji

Rozdział 4. Kryteria, sposób i termin wyboru Odbiorców końcowych

Rozdział 5. Tryb aplikowania o wsparcie – harmonogram realizacji Projektu

Rozdział 6. Zasady zachowania trwałości Projektu – monitorowanie i kontrola Odbiorców końcowych

Rozdział 7. Przetwarzanie danych osobowych

Rozdział 8. Zasady dotyczące działań ewaluacyjnych

Rozdział 9. Zasady dotyczące informacji i promocji

Rozdział 10. Załączniki

SŁOWNICZEK

Ilekoć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1) Beneficjencie –rozumie się przez to Gminę i Miasto Tuliszków, po uzyskaniu dofinansowania na realizację Projektu.

2) Budynku mieszkalnym – rozumie się przez to budynek mieszkalny, wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych, położony na terenie Gminy i Miasta Tuliszków.

3) Budynku niemieszkalnym – rozumie się przez to budynek gospodarczy, garaż wolnostojący, altanę ogrodową, budynek inwentarski, wiatę posadowione na posesji Odbiorcy końcowego, na którym lub w którym może być wykonana Inwestycja produkująca energię ciepłą lub elektryczną na potrzeby budynku mieszkalnego zgłoszonego do udziału w Projekcie.

3) Budynku niemieszkalnym – rozumie się przez to budynek gospodarczy, garaż wolnostojący, altanę ogrodową, budynek inwentarski, wiatę posadowione na posesji Odbiorcy końcowego, na którym lub w którym może być wykonana Inwestycja produkująca energię ciepłą lub elektryczną na potrzeby budynku mieszkalnego zgłoszonego do udziału w Projekcie.

4) C.W.U. – rozumie się przez to ciepłą wodę użytkową.

5) C.O. – rozumie się przez to centralne ogrzewanie.

6) Deklaracji udziału w Projekcie – rozumie się przez to oświadczenie Uczestnika Projektu o woli przystąpienia do udziału w Projekcie sporządzone w formie pisemnej. Wzór deklaracji udziału w Projekcie stanowi załącznik do Regulaminu (załącznik nr 1).

7) Dokumentach zgłoszeniowych – rozumie się przez to komplet dokumentów określonych w § 11 ust. 3 Regulaminu.

8) Instalacji OZE – rozumie się przez to instalację odnawialnego źródła energii określoną w § 5 ust. 2. Regulaminu.

9) Inwestycji – rozumie się przez to dostawę i montaż instalacji OZE przez Wykonawcę wybranego przez Beneficjenta w drodze postępowania przetargowego.

10) IOK / IZ FEW 2021+ – rozumie się przez to Instytucję Organizującą Konkurs (Zarząd Województwa Wielkopolskiego) / (Instytucję Zarządzającą Programem Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027), z którą Gmina Tuliszków podpisze umowę o dofinansowanie Projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 – 2027, która z dniem 29 stycznia 2024 roku ogłosiła nabór wniosków w sposób konkurencyjny nr FEWP.10.06-IZ.00-001/24 w ramach Działania 10.06 Przybliżenie Wielkopolski Wschodniej do osiągnięcia neutralności klimatycznej. Jeśli Gmina i Miasto Tuliszków otrzyma dofinansowanie.

11) Magazynowaniu energii (wg Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/944) - rozumie się przez to odroczenie, w systemie energetycznym, końcowego zużycia energii elektrycznej w stosunku do momentu jej wytworzenia lub przekształcenie jej w inną postać energii.

12) Odnawialnych źródeł energii (OZE) – rozumie się przez to niekopalne źródła energii obejmujące energię promieniowania słonecznego, energię aerothermalną, energię z biomasy.

13) Inspektorze nadzoru – rozumie się przez to podmiot pełniący nadzór nad prawidłową realizacją projektu pod kątem technicznym (nadzór nad przebiegiem prac wykonawczych oraz przeprowadzanie odbiorów końcowych Instalacji OZE).

14) Odbiorcy końcowym – rozumie się przez to osobę fizyczną będącą właścicielem lub współwłaścicielem budynku mieszkalnego położonego na terenie Gminy i Miasta Tuliszków (na którym/w którym wykonana ma być instalacja OZE), jednocześnie spełniającą warunki określone w niniejszym Regulaminie, której Gmina i Miasto Tuliszków udzieli wsparcia zgodnie z podpisaną między Stronami umową o wsparcie, która dobrowolnie chce wziąć udział w projekcie na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

15) Projekcie – rozumie się przez to Projekt parasolowy, w którym Gmina i Miasto Tuliszków realizuje dostawę i montaż instalacji OZE dla Odbiorców końcowych na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

16) Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy Regulamin, określający zasady udzielania wsparcia w Projekcie „Odnawialne źródła energii na terenie Gminy i Miasta Tuliszków” przyjęty Zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta Tuliszków

17) Systemie monitorowania produkcji energii elektrycznej – rozumie się przez to układ urządzeń i oprogramowania, którego zadaniem jest co najmniej analiza on-line produkcji energii elektrycznej, sterowanie konsumpcją energii elektrycznej oraz wykrywanie problemów i błędów instalacji OZE.

18) Trwałości Projektu – rozumie się przez to okres, w którym Odbiorca końcowy zobowiązany jest do utrzymywania Instalacji OZE wykonanej w ramach Projektu w niezmienionym stanie technicznym, co oznacza brak możliwości zmiany miejsca montażu Instalacji OZE, modyfikacji technicznych i jej przeznaczenia przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu określonego w Wytocznych programowych dla FEWP 2021 – 2027, tj. od dnia płatności końcowej na rzecz Beneficjenta.

19) Uczestniku Projektu – rozumie się przez to potencjalnego Odbiorcę końcowego, który składa dokumenty zgłoszeniowe w ramach Projektu.

20) Umowie o wsparcie – rozumie się przez to umowę pomiędzy Gminą i Miastem Tuliszków (Beneficjentem) i Odbiorcą końcowym określającą: cel projektu parasolowego, przedmiot umowy, okres realizacji, koszt inwestycji i wysokość wkładu własnego Odbiorcy końcowego, obowiązki Beneficjenta i Odbiorcy końcowego, uwarunkowania prawne nieruchomości, warunki zachowania trwałości projektu, zasady związane z monitorowaniem, ewaluacją i kontrolą, warunki rozwiązania umowy i zwrotu kwoty wsparcia, zagadnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych. Wzór umowy o wsparcie zostanie przyjęty odrębnym Zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta Tuliszków.

21) Wnioskodawcy – rozumie się przez to Gminę i Miasto Tuliszków.

22) Wsparcie – rozumie się przez to współfinansowanie realizacji Projektu na rzecz Odbiorców końcowych, przez Gminę i Miasto Tuliszków, w tym ze środków pochodzących z Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.

23) Wykonawcy – rozumie się przez to podmiot wykonujący dostawę i montaż Instalacji OZE wybrany przez Gminę i Miasto Tuliszków w drodze postępowania przetargowego zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1.

1. Projekt realizowany będzie na terenie Gminy i Miasta Tuliszków
2. Nabór do udziału w projekcie trwa od dnia 28 lutego 2024 r. od godziny 8.00 do dnia 9 marca 2024 r. do godziny 12.00.
3. W okresie trwania naboru przyjmowanie zgłoszeń (ofert) od odbiorców końcowych – uczestników projektu będzie odbywało w Urzędzie Gminy i Miasta w Tuliszkanie od godziny 8:00 do godziny 15:00 oraz w dniu 9 marca 2024 roku tj. w sobotę w godzinach od 8:00 do 12:00.
4. Projekt realizowany będzie w ramach Programu Fundusze Europejskie 2021-2027, „Programem Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 - 2027 FEWP.10.06-IZ.00-001/24 w ramach Działania 10.06 Przybliżenie Wielkopolski Wschodniej do osiągnięcia neutralności klimatycznej”; pod warunkiem otrzymania dofinansowania.



Tabela 1.

Lp.	Nazwa wskaźnika
1	Szacowana emisja gazów cieplarnianych
2	Ilość wytworzonej energii elektrycznej ze źródeł OZE
3	Ilość wytworzonej energii cieplnej ze źródeł OZE
4	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł OZE
5	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii cieplnej ze źródeł OZE
6	Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE
7	Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE
8	Liczba powstałych magazynów energii

5. Po złożeniu przez Uczestników Projektu deklaracji udziału w Projekcie, Gmina i Miasto Tuliszków złoży wniosek o dofinansowanie. Po uzyskaniu informacji o przyznanym dofinansowaniu Uczestnicy Projektu zostaną powiadomieni o rozpoczęciu realizacji Projektu poprzez publikację informacji na stronie www.tuliszkow.pl.

§ 2.

1. Niniejszy Regulamin określa zasady naboru Odbiorców końcowych oraz realizacji Projektu. Regulamin reguluje:

- 1) przeznaczenie wsparcia i cel Projektu (§ 3 ust.2. Regulaminu, Rozdział 2 Regulaminu),
- 2) charakterystykę Odbiorców końcowych oraz miejsca realizacji Inwestycji (Rozdział 3 Regulaminu),
- 3) kryteria, sposób i termin wyboru Odbiorców końcowych (Rozdział 4 Regulaminu),
- 4) tryb aplikowania o wsparcie (Rozdział 5 Regulaminu),
- 5) zasady zachowania trwałości Projektu – monitorowanie i kontrola Odbiorców końcowych (Rozdział 6 Regulaminu),
- 6) zasady związane z przetwarzaniem danych osobowych (Rozdział 7 Regulaminu),
- 7) zasady dotyczące działań ewaluacyjnych (Rozdział 8 Regulaminu)
- 8) zasady dotyczące informacji i promocji (Rozdział 9 Regulaminu)

§ 3.

1. Celem Projektu jest rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii, a zatem zwiększenie udziału instalacji OZE w produkcji energii elektrycznej i cieplnej na terenie Tuliszków.
2. Projekt realizowany będzie w latach 2024 - 2025 z zastrzeżeniem, iż okres jego realizacji może ulec zmianie.
3. Wnioskodawca planuje, w wyniku realizacji projektu, zrealizować wskaźniki ekologiczne oraz redukcję emisji CO₂ określone w tabeli poniżej (Tabela 2.),

4. Gmina Tuliszków nie przewiduje udzielania pomocy publicznej, w tym pomocy de minimis w ramach Projektu.

§ 4.

1. Informacje dotyczące Regulaminu naboru i realizacji projektu można uzyskać:

1) telefonicznie pod numerem telefonu: 63 279 31 16 wew. 88;

2) wysyłając e-mail na adres: fundusze@tuliszkow.pl;

2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian w Regulaminie.

3. O zmianach, o których mowa w ust. 2 Uczestnicy Projektu i Odbiorcy końcowi będą informowani poprzez publikację zmian na stronie internetowej www.tuliszkow.pl.

4. Komunikacja z Uczestnikami Projektu będzie odbywać się:

1) poprzez komunikaty na stronie www.tuliszkow.pl

2) poprzez korespondencję e-mail,

3) telefonicznie,

4) przez Operatora Pocztowego.

Rozdział 2. Informacje o przeznaczeniu wsparcia

§ 5.

1. Gmina i Miasto Tuliszków, jako Wnioskodawca wystąpi do IOK, z wnioskiem o dofinansowanie Projektu polegającego na budowie, na/w zgłoszonych w Projekcie budynkach położonych na terenie Gminy i Miasta Tuliszków, instalacji z zakresu odnawialnych źródeł energii.

2. W Projekcie zaplanowano następujące instalacje OZE:

Tabela 2.

Rodzaj instalacji	Instalacja przeznaczona do:
Pompa ciepła do C.O. oraz C.W. U	Produkcji energii cieplnej na potrzeby centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej
Magazyn energii elektrycznej	Magazynowania energii
Instalacja fotowoltaiczna	Produkcji energii elektrycznej

W przypadku wnioskowania o dofinansowanie zakupu pompy ciepła, potencjalny odbiorca końcowy powinien, przed zakończeniem projektu, zlikwidować dotychczasowe źródło ciepła zasilane paliwem konwencjonalnym (warunek ten nie dotyczy kotłów klasy piątej oraz kotłów gazowych i olejowych).

§ 6.

1. Energia cieplna i elektryczna wytworzona w Instalacjach OZE zainstalowanych w ramach Projektu musi być zużywana wyłącznie na potrzeby własne gospodarstw domowych (cele socjalno-bytowe) i nie może być wykorzystywana do prowadzenia działalności rolniczej oraz działalności gospodarczej w jakiegokolwiek formie prawnej.

§ 7.

1. Montaż finansowy Projektu zakłada dofinansowanie do kosztów Instalacji nie większe niż 70 % kosztów kwalifikowalnych. Odbiorca końcowy musi pokryć co najmniej następujące koszty:

- 1) nie mniej niż 30 % kosztów kwalifikowanych budowy instalacji (brutto),
 - 2) niekwalifikowalne, jeśli będą niezbędne do poniesienie w lokalizacji objętej Projektem w celu realizacji Inwestycji lub związane z niestandardowymi warunkami, co zwiększy zużycie materiału lub konieczność dokonania modernizacji istniejących instalacji,
 - 3) związane z eksploatacją Instalacji OZE,
 - 4) napraw instalacji w przypadku, gdy uszkodzenie nie jest objęte gwarancją (np. uszkodzenie będące wynikiem nieprawidłowej eksploatacji),
 - 5) koszt uzgodnień oraz ewentualnego dodatkowego zabezpieczenia ppoż. w przypadku, gdy będzie wymagane, a mieszkaniec posiada już instalację fotowoltaiczną.
2. Wysokość partycypacji Uczestnika w kosztach może ulec zmianie i zostanie ustalona po przeprowadzeniu procedury przetargowej na wybór Wykonawcy projektu przez Gminę i Miasto Tuliszów. W przypadku, kiedy zaoferowana przez Wykonawcę cena będzie wyższa niż wysokość określona we wniosku o dofinansowania, wówczas mieszkaniec będzie musiał pokryć tą różnicę.
3. Ostateczne rozliczenie dofinansowania i wysokości wkładu własnego zostanie dokonane po zatwierdzeniu przez IOK końcowego wniosku o płatność.
4. Wydatki kwalifikowalne to wydatki niezbędne do realizacji celów Projektu parasolowego dotyczące nabycia instalacji OZE, w szczególności:

- a. koszty fabrycznie nowych urządzeń wchodzących w skład Instalacji OZE,
- b. koszty fabrycznie nowej armatury niezbędnej do montażu w ramach Instalacji OZE,
- c. koszty fabrycznie nowych konstrukcji wsporczych (jeśli dotyczy),
- d. koszty fabrycznie nowych materiałów montażowych,
- e. koszty prac budowlano-montażowych instalacji OZE,
- f. koszty uruchomienia Instalacji, przeszkolenia Odbiorców końcowych.

Wydatek kwalifikowalny musi jednocześnie:

- a. być zgodny z przepisami prawa,
- b. być niezbędny do realizacji celów Projektu i zostać poniesiony w związku z realizacją Projektu,
- c. być poniesiony w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.

5. Podatek VAT jest kosztem kwalifikowalnym.

6. Do kosztów niekwalifikowalnych należą (koszty do poniesienia przez Użytkownika końcowego):

- a. koszty prac rekultywacyjnych,
- b. koszty prac związanych z adaptacją pomieszczeń lub budynku na potrzeby Instalacji OZE,
- c. koszty przeróbek wewnętrznej instalacji c.o. i elektrycznej;
- d. koszty robót towarzyszących (np.: wymiana części pokrycia dachowego, obróbki blacharskie, instalacja odgromowa, remont i przebudowa kominów oraz innych elementów konstrukcyjnych dachu/budynku),

7. Do oceny kwalifikowalności wydatków w ramach Projektu mają zastosowanie „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, Umowa między Beneficjentem, a odbiorcą końcowym.

8. Odbiorca końcowy nie może uzyskać dofinansowania (wsparcia, grantu) z żadnego innego programu realizowanego przez Gminę i Miasto Tuliszaków ani programu ogólnokrajowego, jak Mój Prąd, Czyste Powietrze, na Inwestycję realizowaną w ramach przedmiotowego Projektu.

§ 8.

1. Dla instalacji OZE określa się następujące limity i ograniczenia:

1) moc dla instalacji fotowoltaicznej będzie ustalana na podstawie zużycia energii na moment składania deklaracji udziału w Projekcie (ostatnie 12 miesięcy licząc wstecz od dnia złożenia deklaracji udziału w Projekcie lub jeśli zużywa energię krócej niż 12 miesięcy zużycie energii zostanie wyliczone proporcjonalnie z uwzględnieniem zużycia za okres krótszy), z wyjątkiem sytuacji kiedy w ramach projektu łączy się instalację fotowoltaiczną z pompą ciepła oraz pod warunkiem montażu pompy ciepła przed montażem instalacji fotowoltaicznej i odbiorem tej instalacji przez Inspektora Nadzoru.

2) wyklucza się budowę instalacji fotowoltaicznej, ukierunkowanej na północ (weryfikacja nastąpi zgodnie z zapisami § 13 ust. 1 pkt 2) lit. a).

3) wyklucza się budowę instalacji fotowoltaicznej, w miejscu z nadmiernym zacienieniem (weryfikacja nastąpi zgodnie z zapisami § 13 ust. 1 pkt 2) lit. a).

4) wyklucza się możliwość rozbudowy istniejącej instalacji fotowoltaicznej o dodatkowe moduły. W ramach Projektu można zamontować oddzielną instalację fotowoltaiczną.

5) możliwe jest wnioskowanie o magazyn energii, dla istniejącej instalacji fotowoltaicznej, finansowanej ze środków własnych lub finansowanej, współfinansowanej z dowolnych innych źródeł lub dla instalacji fotowoltaicznej współfinansowanej w ramach Projektu.

6) lokalizacja pompy ciepła musi spełniać wytyczne dotyczące emisji hałasu. Weryfikacja nastąpi podczas weryfikacji technicznej.

7) przed montażem pompy ciepła odbiorca końcowy musi zapewnić instalację C.O. spełniającą warunki instalacji niskotemperaturowej. Niespełnienie warunku będzie podstawą do wykreślenia z listy Uczestników Projektów.

9) odbiorca końcowy zapewni na własny koszt odpowiednią ilość faz pod montaż instalacji fotowoltaicznej.

2. Rzeczy i prawa powstałe w wyniku realizacji Projektu, nie mogą podlegać obciążeniu na rzecz podmiotów niebędących stronami umowy, w trakcie realizacji Projektu oraz do czasu upływu okresu trwałości Projektu.

3. Minimalne parametry urządzeń zostaną zapisane w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, który będzie załącznikiem do postępowania przetargowego, w wyniku, którego zostanie wyłoniony Wykonawca. Odbiorca końcowy nie będzie miał możliwości wyboru producenta czy modelu Instalacji, ponieważ Wykonawca będzie wybierany w drodze postępowania przetargowego na dostawę i montaż instalacji OZE dla wszystkich Odbiorców końcowych jednocześnie (w ramach danego rodzaju Instalacji OZE).

Rozdział 3. Charakterystyka odbiorców końcowych i miejsca realizacji Inwestycji

§ 9.

1. Odbiorca końcowy nie może posiadać, na dzień zamknięcia naboru Deklaracji udziału w Projekcie, zaległości wobec Gminy i Miasta Tuliszków, które objęte zostały administracyjnym postępowaniem egzekucyjnym. Warunek zostanie ponownie sprawdzony na etapie podpisania umowy i będzie podlegał kontroli w trakcie trwania projektu.

2. Odbiorca końcowy to osoba posiadająca uregulowany, na dzień podpisania umowy o wsparcie, stan prawny nieruchomości, na której przeprowadzona zostanie Inwestycja.

3. Dopuszczalne formy prawa dysponowania nieruchomością przez Odbiorcę końcowego:

- 1) własność – dokumenty zgłoszeniowe oraz umowę o wsparcie podpisuje jedynie właściciel;
- 2) współwłasność – dokumenty zgłoszeniowe oraz umowę o wsparcie podpisują wszyscy współwłaściciele lub jeden współwłaściciel, po przedłożeniu udzielonego pełnomocnictwa oraz zgody na realizację Inwestycji przez pozostałych współwłaścicieli.

4. Odbiorca końcowy nie może prowadzić działalności gospodarczej ani rolniczej w miejscu realizacji Inwestycji i jednocześnie w miejscu realizacji Inwestycji nie może być prowadzona żadna działalność gospodarcza (w jakiegokolwiek formie prawnej) ani rolnicza. W miejscu realizacji Inwestycji może być wyłącznie zarejestrowana działalność gospodarcza (w jakiegokolwiek formie prawnej) lub rolnicza z wyjątkiem zapisu ust. 5 niniejszego paragrafu. Weryfikacja spełniania tego warunku nastąpi na dzień podpisania umowy o wsparcie.

5. Odbiorca końcowy może prowadzić działalność gospodarczą i rolniczą w lokalizacji objętej Projektem i jednocześnie deklarować montaż instalacji fotowoltaicznej z magazynem energii, jeśli posiada odrębny licznik energii dla działalności gospodarczej i rolniczej, a montowana w ramach Projektu instalacja fotowoltaiczna będzie wykorzystywana wyłącznie na cele socjalno-bytowe.

6. Uczestnik Projektu posiadający tytuł prawny do nieruchomości, która znajduje się na terenie objętym ochroną konserwatora zabytków lub będącej zabytkiem (wpisanej do rejestru zabytków lub ujętej w gminnej ewidencji zabytków) może brać udział w Projekcie, pod warunkiem, że na moment składania deklaracji udziału w Projekcie dostarczy opinię konserwatora zabytków i/lub zgodę konserwatora zabytków i/lub prawomocne pozwolenie na budowę dotyczące planowanej do zamontowania instalacji OZE (jeśli takie są wymagane dla planowanej do montażu Instalacji OZE na podstawie Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami - Dz. U. z 2022 r. poz. 840 oraz Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane - Dz.U. 2023 poz. 682).

§ 10.

1. Budynki mieszkalne i budynki niemieszkalne, na których realizowana będzie Inwestycja muszą spełniać wymogi określone w poniższych ustępach.
2. Dach budynku mieszkalnego lub budynku niemieszkalnego, na którym będzie montowana instalacja OZE, nie może być pokryty eternitem (azbestem) – dotyczy instalacji fotowoltaicznej.
3. Realizacja Inwestycji możliwa jest tylko dla budynków oddanych do użytkowania. Weryfikacja nastąpi na dzień podpisania umowy o wsparcie.
4. Zasada określona w ust. 3. dotyczy również sytuacji, gdy instalacja OZE będzie montowana na / w budynku niemieszkalnym lub na gruncie. Wtedy zasada obowiązuje dla budynku mieszkalnego, który będzie korzystał z wyprodukowanej energii.
5. Instalacja OZE nie może być montowana na/w budynku letniskowym w ramach Projektu.
6. W budynku, w którym montowana będzie Instalacja OZE musi być podłączony i działający Internet niezbędny do podłączenia system monitorowania energii przez Gminę przez cały okres od momentu montażu instalacji OZE do czasu zakończenia okresu trwałości.

Rozdział 4. Kryteria, sposób i termin wyboru Odbiorców końcowych

§ 11.

1. Nabór Uczestników Projektu zostanie przeprowadzony w drodze otwartego naboru – konkursu z uwzględnieniem zasady przejrzystości, rzetelności, bezstronności i równego traktowania podmiotów, w oparciu o kryteria wyboru Odbiorców końcowych, o których mowa w §12 Regulaminu.
2. Dla jednej nieruchomości (jednego budynku mieszkalnego) można złożyć wyłącznie jedną deklarację. W sytuacji, gdy na jednej nieruchomości znajduje się więcej niż jeden wyodrębniony lokal, możliwe jest złożenie Deklaracji udziału w Projekcie dla każdego lokalu oddzielnie pod warunkiem, że każdy z nich ma osobne liczniki energii elektrycznej.
3. Nabór przeprowadzony będzie w oparciu o dokumenty zgłoszeniowe. Na komplet dokumentów zgłoszeniowych składają się:
 - 1) deklaracja udziału w Projekcie wraz z oświadczeniem o prawie dysponowania nieruchomością (wzór stanowi załącznik do Regulaminu);
 - 2) wypis lub wydruk z księgi wieczystej nieruchomości lub dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości;
 - 3) ankieta dotycząca wybranego źródła OZE (wzór stanowi załącznik do Regulaminu);
 - 4) pełnomocnictwo i zgodę współwłaścicieli (jeśli dotyczy) (wzór stanowi załącznik do Regulaminu);
 - 5) dla budynku znajdującego się w strefie konserwatora zabytków lub budynku zabytkowego – dokument/-y wymienione w § 9 ust. 6.
4. Przewiduje się nabór główny oraz nabory uzupełniające.
5. Nabór główny przeprowadzony zostanie przed złożeniem wniosku o dofinansowanie przez Gminę Tuliszaków i będzie stanowił podstawę do określenia wielkości i wartości wniosku o dofinansowanie.

6. W przypadku realizacji Projektu przewiduje się przeprowadzenie naborów uzupełniających na Instalacje, z których Uczestnicy Projektu zrezygnowali lub zostali wykluczeni.

7. Ogłoszenia dotyczące naboru Uczestników Projektu, będą zamieszczane na stronie internetowej www.tuliszkow.pl, oraz w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta w Tuliszkowie.

8. Nabór Uczestników Projektu będzie trwał minimum 10 dni. Ogłoszenie o naborze zostanie upublicznione na stronie www.tuliszkow.pl oraz w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta w Tuliszkowie.

9. Dokumenty zgłoszeniowe należy składać w poniższy sposób: W wersji papierowej w Urzędzie Gminy i Miasta w Tuliszkowie punkt informacyjny projektu.

10. Dokumenty zgłoszeniowe złożone w inny sposób niż to przewiduje Regulamin i/lub poza terminem określonym w Zarządzeniu Burmistrza Gminy i Miasta Tuliszków w sprawie ogłoszenia naboru Deklaracji udziału w Projekcie, nie będą rozpatrywane.

11. Gmina Tuliszków zastrzega, iż może unieważnić nabór przeprowadzony przed złożeniem wniosku o dofinansowanie do IZ FEW 2021+ i rozpocząć nabór po podpisaniu umowy o dofinansowanie, jeśli będzie to wynikało z wytycznych lub zaleceń IZ FEW 2021+.

12. Równy dostęp dla Projektu dla Uczestników Projektu do udziału w Projekcie zostanie zapewniony poprzez:

1) publikację Regulaminu naboru na stronie www.tuliszkow.pl , w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta w Tuliszkowie,

2) publikację ogłoszeń o realizacji Projektu i rozpoczęciu naboru w mediach społecznościowych prowadzonych przez Gminę Tuliszków;

3) publikację ogłoszeń o realizacji Projektu w lokalnej prasie;

4) organizację spotkań z Uczestnikami Projektu;

5) opracowanie i wdrożenie odrębnej zakładki na stronie www.tuliszkow.pl , na której publikowane będą wszystkie informacje dotyczące Projektu.

§ 12.

1. Wybór Uczestników Projektu zostanie przeprowadzony na podstawie wyników oceny formalnej i merytorycznej dokumentów zgłoszeniowych.



2. Ocena formalna nastąpi w oparciu o poniższe kryteria:

Tabela 3.

Lp.	Kryterium	Definicja	Sposób weryfikacji	Kto będzie oceniał	Jak będzie oceniane
1	Termin złożenia dokumentów zgłoszeniowych	Dokumenty zgłoszeniowe zostały złożone w podanym terminie	0/1	Pracownicy UGiM	Ostatnie sprawdzone czy data i godzina wpływu dokumentów zgłoszeniowych mieści się w terminie naboru określonym w Regulaminie
2	Kwalifikowalność Uczestnika projektu	Dokumenty zgłoszeniowe zostały złożone przez Uczestnika projektu spełniającego definicję Odbiorcy końcowego w rozumieniu Regulaminu	0/1	Pracownicy UGiM	Zostanie sprawdzone czy z danych i oświadczeń jakie podano w dokumentach zgłoszeniowych wynika, że Uczestnik Projektu spełnia definicję Odbiorcy końcowego.
3	Kwalifikowalność Inwestycji oraz budynku	Dokumenty zgłoszeniowe dotyczą instalacji OZE określonych w Regulaminie wraz ze wszystkimi ograniczeniami i limitami określonymi w Regulaminie. Dokumenty zgłoszeniowe dotyczą rodzaju budynków określonych w Regulaminie.	0/1	Pracownicy UGiM	Zostanie sprawdzone czy z danych i oświadczeń jakie podano w dokumentach zgłoszeniowych wynika, że instalacje, o które wnioskują Uczestnik Projektu oraz budynki są zgodne z założeniami Regulaminu.
4	Kompletność dokumentów zgłoszeniowych	Uczestnik Projektu złożył kompletne dokumenty, zgodnie z listą dokumentów określoną w § 11 ust. 3.	0/1	Pracownicy UGiM	Zostanie sprawdzone czy złożono wszystkie dokumenty
5	Forma wniesienia dokumentów zgłoszeniowych	Uczestnik Projektu złożył dokumenty w sposób wskazany w Regulaminie w § 11 ust. 9.	0/1	Pracownicy UGiM	Zostanie sprawdzone czy, czy złożono prawidłowo dokumenty w zgodnie z zapisami Regulaminu.

3. Weryfikacja kryteriów formalnych ma charakter oceny „0-1”. Niespełnienie przez Uczestnika Projektu pierwszego i piątego kryterium formalnego skutkować będzie odrzuceniem dokumentów zgłoszeniowych. Uczestnikowi Projektu przysługuje jednokrotna możliwość poprawy i uzupełnienia złożonej dokumentacji zgłoszeniowej w odniesieniu do kryterium 2, 3, 4. Wezwanie nastąpi drogą mailową. Termin uzupełnienia wynosi do 3 dni roboczych od dnia wezwania.



4. Ocena merytoryczna będzie polegała na przyznaniu punktów dla każdej deklaracji w poniższy sposób:

Lp.	Kryterium	Definicja	Punktacja	Kto będzie oceniał?	Sposób weryfikacji
1	Udział w projektach z zakresu OZE	Uczestnik Projektu nie brał udziału w projektach z zakresu OZE finansowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020 realizowanych przez Gminę Tuliszków (nie uzyskał dofinansowania na instalację OZE).	Odpowiedź: TAK – 2 pkt NIE – 1 pkt	Członkowie komisji konkursowej - pracownicy UGiM w Tuliszkowie	Na podstawie odpowiedzi Uczestnika w deklaracji
2	Kompleksowość realizowanej inwestycji	Zakres realizowanej inwestycji	Odpowiedź: Fotowoltaika – 1 pkt; Magazyn energii – 1 pkt; Fotowoltaika wraz z magazynem energii – 2 pkt; Pompa ciepła – 3 pkt; Fotowoltaika i pompa ciepła – 4 pkt; Pompa ciepła i magazyn energii – 4 pkt; Fotowoltaika wraz z pompą ciepła i magazynem energii – 5 pkt Punkty nie sumują się max liczba punktów 5	Członkowie komisji konkursowej - pracownicy UGiM w Tuliszkowie	Na podstawie odpowiedzi Uczestnika w deklaracji
3	Załączenie audytu technicznego budynku	Przedłożenie audytu technicznego wykonanego w terenie przez firmę zewnętrzną dotyczącą zakresu projektu z ustalonym zakresem technicznym i finansowym.	Odpowiedź TAK dla: - fotowoltaiki – 1 pkt; - magazynu energii – 1 pkt - pompy ciepła – 2 pkt - fotowoltaiki i pompy ciepła – 2 pkt - pompy ciepła i magazynu energii – 2 pkt - fotowoltaiki i pompa ciepła i magazynu energii – 3 pkt NIE – 0 pkt. Punkty nie sumują się max liczba punktów 3	Członkowie komisji konkursowej - pracownicy UGiM w Tuliszkowie	Na podstawie przedłożonych dokumentów.

5. Liczba punktów przyznawanych Uczestnikowi Projektu podlega sumowaniu. Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi 10 co stanowi 100%.

6. Gmina Tuliszków zastrzega, że może zamknąć listę podstawową, jeśli liczba zgłoszonych lokalizacji przekroczy 300.

7. W przypadku uzyskania przez Uczestnika Projektu tej samej liczby punktów o kolejności na liście decydować będzie kolejność zgłoszeń.

8. Wynikiem przeprowadzonej oceny merytorycznej będzie powstanie rankingowej listy podstawowej oraz rezerwowej Uczestników Projektu.

9. Uczestnicy Projektu, którzy nie zostaną zakwalifikowani na listę podstawową zostaną zapisani na listę rezerwową i wezmą udział w Projekcie w przypadku rezygnacji Uczestników Projektu z listy podstawowej lub ich wykluczenia z udziału w Projekcie.

10. O wynikach oceny formalnej i merytorycznej Uczestnik Projektu zostanie poinformowany poprzez publikację list na stronie www.tuliszkow.pl.

11. Miejsce na liście podstawowej oraz rezerwowej nie może być przedmiotem zbycia na inną osobę.

12. Umieszczenie na liście podstawowej oraz rezerwowej nie rodzi żadnych praw ani roszczeń wobec Beneficjenta.

13. Miejsce na liście podstawowej oraz rezerwowej jest dobrowolne i podlega rezygnacji.

14. Uczestnikowi Projektu przysługuje złożenie odwołania na wynik oceny. Odwołanie w formie zgodnej z zapisami § 11 ust. 9. należy składać do 3 dni roboczych od upublicznienia listy. Urząd Gminy i Miasta w Tuliszakowie rozpatrzy odwołanie w ciągu 7 dni roboczych.

15. Gmina Tuliszaków zastrzega sobie możliwość wykreślenia Uczestnika Projektu / Odbiorcy końcowego z listy podstawowej i rezerwowej na każdym etapie realizacji Projektu, jeśli okaże się, że Uczestnik Projektu, Odbiorca końcowy, miejsce realizacji Inwestycji lub Instalacja OZE nie spełniają wymogów określonych w Regulaminie lub Uczestnik Projektu / Odbiorca końcowy nie dopełnił wszystkich formalności w określonych terminach. Wykreślenie może nastąpić na wniosek Uczestnika Projektu, Odbiorcy końcowego lub Gminy Tuliszaków.

Rozdział 5. Tryb aplikowania o wsparcie – harmonogram realizacji Projektu

§ 13.

1. Realizacja projektu będzie przebiegać zgodnie z poniższymi etapami:

1) ETAP 1 – do momentu złożenia wniosku o dofinansowanie przez Gminę Tuliszaków.

- a. Nabór Deklaracji udziału w Projekcie.
- b. Sporządzenie rankingowej listy podstawowej i rezerwowej Uczestników Projektu.
- c. Złożenie wniosku o dofinansowanie przez Gminę Tuliszaków.

2) ETAP 2 – realizacja Projektu (po podpisaniu umowy o dofinansowanie Projektu)

- a. Przeprowadzenie naboru uzupełniającego (jeśli okaże się konieczny).
- b. Podpisanie umów o wsparcie z Odbiorcami końcowymi.
- c. Przeprowadzenie postępowania przetargowego na wybór Inspektora Nadzoru.
- d. Przeprowadzenie postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy.
- e. Podpisanie aneksów do umów w zakresie kosztów Inwestycji po wyborze Wykonawcy.
- f. Wystawienie faktury/noty księgowej na wkład własny Odbiorcom końcowym.
- g. Płatność wkładu własnego przez Odbiorców końcowych. Niedokonanie przez Odbiorcę końcowego wpłaty w podanym terminie i w określonej wysokości, będzie równoznaczne z rezygnacją z jego udziału w projekcie i rozwiązaniem umowy o wsparcie.
- h. Opracowanie indywidualnej dokumentacji wykonawczej i finansowej przez Wykonawcę.
- h. Dostawa i montaż Instalacji OZE przez Wykonawcę.
- i. Odbiory Instalacji OZE przez Inspektora Nadzoru.
- j. Rozliczenie Projektu przez Gminę Tuliszaków.

3) ETAP 3 – okres trwałości Projektu opisany w rozdziale 6.

Rozdział 6. Zasady zachowania trwałości Projektu – monitorowanie i kontrola Odbiorców końcowych

§ 14

1. Zamontowane instalacje OZE w trakcie realizacji projektu w Okresie Trwałości Projektu będą:

1) stanowiły własność Gminy i Miasta Tuliszków i przez ten czas zostaną użyczone do bezpłatnego użytkowania właścicielom budynków mieszkalnych. Po pięciu latach zostaną przekazane właścicielom budynków mieszkalnych bez dodatkowych kosztów

2) ubezpieczone przez Gminę Tuliszków;

3) objęte gwarancją.

2. W trakcie realizacji projektu oraz w Okresie Trwałości Projektu tj. w ciągu 5 lat od dokonania przez IZ FEW 2021+ płatności końcowej na rzecz Gminy Tuliszków, Odbiorca końcowy zobowiązuje się do:

1) Wykorzystywania instalacji oraz jej efektów wyłącznie na potrzeby swojego gospodarstwa domowego;

2) właściwej eksploatacji instalacji, tj. zgodnej z pierwotnym przeznaczeniem i parametrami technicznymi;

3) niedokonywania żadnych przeróbek i zmian w instalacji bez wiedzy i zgody Gminy Tuliszków;

4) przeprowadzania za pośrednictwem Gminy przeglądów serwisowych zgodnie z warunkami określonymi w karcie gwarancyjnej, którą przekaze Wykonawca;

5) pisemnego informowania Beneficjenta o wszelkich zmianach mających wpływ na realizację Umowy o wsparcie (np. zmiana prawa dysponowania nieruchomością, zmiana właściciela nieruchomości, rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej).

§ 15

1. Odbiorca końcowy musi umożliwić pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana będzie Inwestycja.

2. Odbiorca końcowy w okresie trwałości Projektu zobowiązuje się do osiągnięcia wskaźników rezultatu określonych ilościowo i terminowo w umowie o wsparcie. O dacie zakończenia Projektu Odbiorca końcowy zostanie poinformowany mailowo oraz poprzez umieszczenie stosownych informacji na stronie www.tuliszkow.pl

3. Źródłem informacji dotyczącym osiągnięcia wskaźników osiąganych w całym okresie trwałości będzie odczyt z inwertera (falownika) i/lub odczyt z licznika energii cieplnej oraz przekazanie danych do Beneficjenta w formie zdjęć liczników/falownika w okresach wskazanych przez Beneficjenta.

4. Instalacja musi być opomiarowana (funkcja inwertera dla instalacji fotowoltaicznej; licznik energii cieplnej dla instalacji ciepłych). W okresie trwałości Projektu Odbiorca końcowy się do podawania informacji o aktualnym stanie licznika na wezwanie Beneficjenta lub do umożliwienia przedstawicielowi Beneficjenta dostępu do instalacji OZE w celu sprawdzenia stanu licznika.

5. W przypadku nieosiągnięcia wskaźnika „Ilość wytworzonej energii cieplnej/elektrycznej ze źródeł OZE” w wysokości 80% w okresie trwałości Projektu, Beneficjent może żądać od Odbiorcy końcowego złożenia dodatkowych wyjaśnień.

§ 16.

1. Beneficjent sprawuje kontrolę prawidłowości realizacji Inwestycji. Kontrola będzie przeprowadzona w trakcie realizacji Projektu oraz w okresie trwałości.
2. Wszyscy Odbiorcy końcowi biorący udział w Projekcie będą podlegać kontroli w Projekcie.
3. Odbiorca końcowy musi umożliwić pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana będzie Inwestycja.
4. Planowane są następujące metody monitorowania i kontroli realizacji Projektu:

a. kontakty z Odbiorcami końcowymi poprzez e-mail, telefon;

b. minimum jedna bezpośrednia wizyta w miejscu montażu Instalacji OZE po odbiorze instalacji OZE przez Inspektora Nadzoru. W przypadku bezpośrednich wizyt Odbiorca końcowy zostanie poinformowany telefonicznie lub poprzez e-mail przez Beneficjenta z wyprzedzeniem minimum 3 dni o terminie monitoringu bądź kontroli. Efektem wizyty będzie sporządzenie Protokołu odbioru częściowego Instalacji OZE wraz z dokumentacją fotograficzną. Kontrola ma polegać na sprawdzeniu czy zamontowane instalacje OZE spełniają wymogi określone w Regulaminie oraz podpisanej umowie o wsparcie;

c. kontrola złożonych przez Odbiorcę końcowego dokumentów zgłoszeniowych (kontrola dokumentów nastąpi w Urzędzie Gminy i Miasta w Tuliszkowie). Kontrola ma polegać na sprawdzeniu prawidłowości złożonych dokumentów, zgodności z założeniami Regulaminu, kwalifikacją Uczestnika Projektu. Kontrola nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od momentu złożenia dokumentów zgłoszeniowych. W ramach kontroli Wnioskodawca zweryfikuje oryginały wszystkich dokumentów składanych przez Uczestnika Projektu jako kopia. Uczestnik Projektu ma zatem obowiązek przynieść oryginały do wglądu.

d. monitoring produkowanej energii elektrycznej i/lub cieplnej będzie odbywał się w okresie trwałości co 12 miesięcy od zakończenia realizacji Projektu. Beneficjent informuje o rozpoczęciu monitoringu w okresie trwałości. Odbiorca końcowy ma obowiązek w ciągu 14 dni wysłać na wskazany adres e-mail zdjęcie licznika z informacją o produkcji energii w okresie poprzednich 12 miesięcy (dotyczy energii elektrycznej i cieplnej);

e. wizyty monitorujące innych Instytucji niż Gmina Tuliszków, takich jak IZ FEW 2021+, czy inne podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 2 ustawy wdrożeniowej na każdym etapie realizacji Projektu;

f. niezapowiedziane wizyty monitorujące, w przypadku domniemania wykorzystania przedmiotu Projektu niezgodnie z przeznaczeniem.

5. Z czynności kontrolnych sporządzony zostanie protokół. Protokół będzie podpisany przez Beneficjenta i przez Odbiorcę końcowego.

6. W przypadku odmowy lub utrudniania wykonania kontroli, Odbiorca końcowy zapłaci Beneficjentowi karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek odmowy lub utrudnienia wykonania kontroli. Kara umowna płatna jest w terminie 14 dni kalendarzowych od wezwania na rachunek bankowy Beneficjenta wskazany na wezwaniu.

7. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości wszelkie prawa i obowiązki określone w umowie o wsparcie przechodzą na nowego właściciela, w tym również konieczność poddania się czynnościom

kontrolnym i monitorującym. Odbiorca końcowy, dokonujący zbycia nieruchomości obowiązany jest zapewnić przejęcie przez nabywcę nieruchomości obowiązków wynikających z umowy o wsparcie.

§ 17.

1. Beneficjent może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewywiązywanie się przez Odbiorcę końcowego z realizacji Umowy, a w szczególności w następujących przypadkach:

1) złożenia przez Odbiorcę końcowego niezgodnych z prawdą informacji w Dokumentach zgłoszeniowych;

2) niezapewnienia przez Odbiorcę końcowego warunków technicznych wymaganych do montażu Instalacji OZE w terminie oznaczonym przez Beneficjenta;

3) niedokonania wpłaty wkładu własnego przez Odbiorcę końcowego w terminie i wysokości określonej w umowie o wsparcie;

4) wykorzystania przedmiotu Projektu niezgodnie z postanowieniami Umowy, z celami projektu parasolowego i niezgodnie z Regulaminem;

5) podwójnego finansowania kosztów Projektu;

6) zmiany sposobu użytkowania Instalacji OZE lub jej elementów,

7) zmiany lokalizacji instalacji OZE bez zgody Beneficjenta,

8) samodzielnej modyfikacji Instalacji OZE bez zgody Beneficjenta,

9) zniszczenia, utrat lub kradzieży Instalacji OZE i jej nieodtworzenia w terminie i w sposób określony przez Beneficjenta;

10) dwukrotne uniemożliwienie przez Odbiorcę końcowego dokonania kontroli przez Gminę i Miasto Tuliszaków bądź inne uprawnione podmioty w związku z realizacją Projektu.

2. W przypadku rozwiązania umowy z powodów, o których mowa w ust. 1, Odbiorca końcowy zobowiązany jest do sfinansowania w 100% faktycznie poniesionych kosztów związanych z realizacją Projektu, w związku z montażem instalacji OZE na/w nieruchomości Odbiorcy końcowego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Gminę.

3. Odbiorca końcowy zostanie wezwany pisemnie do zwrotu należności na wskazany rachunek bankowy Beneficjenta, w określonym terminie.

4. Odsetki, o których mowa w ust. 2 nalicza się do dnia ich zwrotu.

5. W przypadku niedokonania zwrotu środków w pełnej wysokości wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowych, wpłatę tę zalicza się proporcjonalnie na poczet kwoty zaległości głównej, rozumianej jako kwota wsparcia przewidziana do zwrotu (bez odsetek) oraz kwoty odsetek jak dla zaległości podatkowych w stosunku, w jakim w dniu wpłaty, pozostaje kwota zaległości głównej do kwoty odsetek.

6. Postanowienia ust. 2 mają zastosowanie w przypadku zbycia nieruchomości, jeśli nabywca lub następca prawny nie wstąpi w prawa Odbiorcy końcowego, jako strony Umowy o wsparcie.

7. W przypadku braku dobrowolnego zwrotu kosztów w wyznaczonym terminie na konto Beneficjenta zostanie wniesiona sprawa do sądu rejonowego właściwego dla Beneficjenta.

8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się wprost zapisy REGULAMINU WYBORU PROJEKTÓW DLA NABORU NR FEWP.10.06-IZ.00-001/24 wraz z załącznikami.

Rozdział 7. Przetwarzanie danych osobowych

§ 18.

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika Projektu/Odbiorcy końcowego jest Burmistrz Gminy i Miasta Tuliszków z siedzibą pod adresem Plac Powstańców Styczniowych 1863r. 1, 62-740 Tuliszków (nr tel. 63 279 31 16, email: sekretariat@tuliszkow.pl)

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy i Miasta w Tuliszkowie, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych telefonicznie: Inspektor Ochrony Danych Magdalena Potrzebowska Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. 1; 62-740 Tuliszków tel. 63 279 17 77.

3. Dane osobowe Uczestnika Projektu/Odbiorcy końcowego będą przetwarzane w celach przeprowadzenia naboru w Projekcie „Odnawialne źródła energii na terenie Gminy Tuliszków” oraz ewentualnego podpisania umowy o wsparcie w ramach Projektu „Odnawialne źródła energii na terenie Gminy i Miasta Tuliszków” na podstawie art 6. ust. 1 lit. e RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO – dane niezbędne do zawarcia i realizacji umowy w związku z przepisami art. 87-93 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027.

4. Dane osobowe Uczestnika Projektu/Odbiorcy końcowego mogą być/będą przekazane do przetwarzania Instytucji Organizującej Konkurs w ramach FEWP 2021-2027, Ministerstwu Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Wykonawcy/-om wyłonionym w ramach projektu. Ponadto dane osobowe mogą zostać udostępnione organom i podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi informatyczne, operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej, bankom w zakresie realizacji płatności.

5. Dane osobowe Uczestnika Projektu/Odbiorcy końcowego nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

6. Dane osobowe Uczestnika Projektu/Odbiorcy końcowego będą przechowywane zgodnie z kategorią archiwalną A – nie będą niszczone.

7. Uczestnik Projektu/ Odbiorca końcowym, a prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Realizacja Państwa praw będzie uzależniona od podstawy prawnej przetwarzania Państwa danych.

8. Uczestnik Projektu/Odbiorca końcowym, a prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy Uczestnik Projektu/Odbiorca końcowy uzna, że przetwarzanie danych osobowych Uczestnika Projektu/Odbiorcy końcowego narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie.

9. Podanie danych jest warunkiem udziału w Projekcie „Odnawialne źródła energii na terenie Gminy i Miasta Tuliszków”.

10. Decyzje podejmowane wobec Uczestnika Projektu/Odbiorcy końcowego i danych osobowych Uczestnika Projektu/Odbiorcy końcowego nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie zastosujemy wobec nich profilowania.

Rozdział 8. Zasady dotyczące działań ewaluacyjnych

§ 19.

1. W ramach Projektu Odbiorca końcowy wyraża zgodę na uczestnictwo w wywiadach, ankietach i panelach w ramach ewaluacji, badań i analiz związanych z realizacją Projektu: „Odnawialne źródła energii na terenie Gminy i Miasta Tuliszków”.
2. Odbiorca końcowy zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji zapisów pkt. 1 powyżej.
3. Odbiorca końcowy wyraża zgodę na zamieszczenie materiałów ilustrujących realizowaną Inwestycję, włącznie z fotografiami budynków i obiektów, będących przedmiotem Projektu, w zbiorze materiałów promocyjnych.

Rozdział 9. Zasady dotyczące informacji i promocji

§ 20.

1. Gmina i Miasto Tuliszków zobowiązuje się do informowania społeczeństwa o współfinansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską zgodnie z wymogami rozporządzenia ogólnego, Wytocznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich dla Wielkopolski na lata 2021 - 2027 oraz zgodnie z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021–2027,

Rozdział 10. Załączniki

Załącznik 1 - Deklaracja udziału w projekcie;

Załącznik 2 – Ankieta.



DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE POD NAZWĄ „Odnawialne źródła energii na terenie Gminy i Miasta Tulisków”

Nr ewidencyjny
deklaracji

Wypełnia Urząd

Tulisków dnia ... marca 2024 roku

Deklaracja uczestnictwa w Projekcie „Odnawialne źródła energii na terenie Gminy Tulisków”

Ja, niżej podpisany/a* zamieszkały/a pod adresem:
.....
legitymujący/a się dowodem osobistym seria/nr wydanym przez
....., nr PESEL:..... deklaruję
uczestnictwo w projekcie pn.: „Odnawialne źródła energii na terenie Gminy i Miasta Tulisków”
planowanym do realizacji przez Gminę i Miasto Tulisków w ramach Programu Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski 2021-2027, FEWP.10.06-IZ.00-001/24 w ramach Działania 10.06 „Przybliżenie
Wielkopolski Wschodniej do osiągnięcia neutralności klimatycznej”.

Niniejszym oświadczam, że jestem właścicielem / współwłaścicielem ** nieruchomości położonej w
miejscowości nr ewidencyjny działki:
..... obręb: dla której
własność poświadczona jest na podstawie księgi wieczystej / aktu własności / postanowienia Sądu /
inne, tj. (nazwa i nr dokumentu) i mam prawo do
dysponowania powyższą nieruchomością umożliwiając zarówno instalację jak i eksploatację
zadeklarowanego poniżej odnawialnego źródła energii.

Zgodnie z powyższym, oświadczam, że jestem zainteresowany/a uczestnictwem w Projekcie
i montażem:

- a) Instalacji fotowoltaicznej**;
- b) Pompy ciepła**;
- c) Magazynu energii**;

**podkreślić właściwe



Ponadto oświadczam, że:

- Liczba mieszkańców budynku wynosi: osób.
- W budynku nie jest prowadzona działalność gospodarcza ani rolnicza obejmująca wykorzystanie energii elektrycznej/ciepłej, oraz że przedmiotowa instalacja OZE będzie wykorzystywana tylko i wyłącznie na cele mieszkaniowe.
- Adres budynku jest/nie jest* miejscem administracyjnej rejestracji działalności gospodarczej.
- W przypadku wnioskowania o dofinansowanie zakupu pompy ciepła, przed zakończeniem projektu zlikwiduję dotychczasowe źródło ciepła zasilane paliwem konwencjonalnym (warunek ten nie dotyczy kotłów klasy piątej oraz kotłów gazowych i olejowych).
- Wyrażam zgodę na montaż i utrzymywanie w powyższej nieruchomości, przez okres 5 lat od dnia zakończenia finansowej realizacji Projektu, rozumianej jako data dokonania płatności końcowej przez Instytucję Zarządzającą, zamontowanej instalacji oraz umieszczonego oznaczenia.
- Deklaruję przystąpienie do projektu i pokrycie wkładu własnego w wysokości:
 - a) **30%** kosztów kwalifikowanych instalacji (VAT jest kosztem kwalifikowanym);
 - b) 100% ewentualnych kosztów niekwalifikowanych, które mogą wystąpić w związku z wykonaniem instalacji odnawialnego źródła energii w budynku objętym Projektem, wskazanym powyżej. A także przyjmuję do wiadomości, że ostateczna wysokość mojej partycypacji w kosztach zostanie ustalona po wyłonieniu wykonawcy zadania inwestycyjnego i przeprowadzeniu przez wykonawcę wizji lokalnej w budynku objętym Projektem.
- Deklaruję zobowiązanie do niezwłocznego podpisania Umowy uczestnictwa w Projekcie z Gminą i Miastem Tuliszków, która reguluje warunki uczestnictwa ww. projekcie oraz zasady użyczenia nieruchomości.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przygotowania oraz realizacji Projektu, które będą przetwarzane zgodnie z zapisami Rozdział 7. „Przetwarzanie danych osobowych Regulaminu”.
- Oświadczam, że brałem/brałam udział (w tym wskazana wyżej nieruchomość)*; nie brałem/nie brałam udziału (w tym wskazana wyżej nieruchomość)* w projekcie z zakresu OZE finansowanym ze środków Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 realizowanym przez Gminę i Miasto Tuliszków. Tytuł projektu “Instalacja systemów odnawialnych źródeł energii na terenie gmin Golina, Rychwał, Tuliszków i Wierzbinek”.

Dane do kontaktu:

Telefon/e-mail/.....

...-...- 2024 roku

data; czytelny podpis Uczestnika Projektu



„Odnawialne źródła energii na terenie Gminy i Miasta Tuliszków”

**projekt planowany do realizacji w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski
2021-2027, FEWP.10.06-IZ.00-001/24 w ramach Działania 10.06 Przybliżenie Wielkopolski
Wschodniej do osiągnięcia neutralności klimatycznej**

Ankieta

Imię i nazwisko

Nr telefonu.....

Adres budynku, nr działki

- Szacowany rok budowy domu
- Ilość mieszkańców - osób
- Powierzchnia ogrzewanej części budynku m²
- Czy budynek jest ocieplony, jeśli tak to:
 - Typ okien rok montażu
 - Izolacja cieplna ścian TAK* / NIE* materiał / grubość
 - Izolacja cieplna dachu/ stropodachu TAK / NIE materiał / grubość.....
 - Istniejące źródło ciepła; klasy:
- Rok budowy/modernizacji instalacji grzewczej
- Typ instalacji grzewczej:
 - ✓ grzejniki TAK* / NIE* typ: rurowe stalowe*, płytowe stalowe*, żeliwne*, aluminiowe*, inne.....
 - ✓ ogrzewanie podłogowe, TAK* / NIE*
 - ✓ ogrzewanie mieszane - ogrzewanie podłogowe i grzejniki TAK* / NIE*, jeśli TAK to jaki jest procent udziału powierzchni ogrzewanej
 - ogrzewanie podłogowe% (np. 50 %)
 - grzejniki%.. (np. 50 %)

z czego jest wykonana instalacja centralnego ogrzewania:

rury stalowe spawane*, rury stalowe zaciskowe*, rury PP*, rury typu PEX*, rury miedziane*

- Jaka jest najniższa średnia wymagana temperatura zasilania grzejników w ciągu roku tak by był dobry komfort cieplny 30⁰ C, 35⁰ C, 40⁰ C, 45⁰ C, 50⁰ C, 55⁰ C, 60⁰ C, 65⁰ C**;
- Ustawiona temperatura pracy kotła C.O.⁰ C;
- Czy instalacja elektryczna w domu jest:
 - jednofazowa*;
 - trójfazowa*.
- Nachylenie dachu północ/południe*, wschód/zachód*, dach płaski*;

.....

data; czytelny podpis Uczestnika Projektu

*) niepotrzebne skreślić / **) właściwe zakreślić