

Tulisków, dnia 25.03.2021 r.

BURMISTRZ GMINY I MIASTA TULISKÓW

Na podstawie art. 13 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1057), Rozdz. VIII pkt 3 i 5 załącznika do uchwały Rady Miejskiej w Tuliskowie Nr 0007.62.2020 z dnia 1 grudnia 2020 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy i Miasta Tulisków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 poz.2057).

ogłasza

otwarty konkurs ofert dla podmiotów wymienionych w art. 3 w/w ustawy na dofinansowanie w formie wsparcia zadań realizowanych na rzecz mieszkańców Gminy i Miasta Tulisków w zakresie:

1. Przeciwdziałania alkoholizmowi

- a) Organizacja zajęć sportowo –rekreacyjnych z udziałem dzieci i młodzieży
- na wsparcie realizacji zadania planuję się przeznaczyć kwotę 27 000,00 zł
 - termin realizacji zadania –od zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021 r.
 - warunki realizacji zadania zostaną szczegółowo określone w umowie,
 - termin złożenia oferty –do godz. 10:00 dnia 16.04.2021 r.
 - na wsparcie realizacji tego samego rodzaju zadania w latach ubiegłych przeznaczono:
2020-27 000,00zł, 2019 r. –10000,00zł 2018 r. –10000,00zł
 - wkład własny w realizację zadania nie może być niższy niż 10%
 - otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.04.2021r.o godz.12.00.
 - zadanie wymaga w szczególności współpracy z osobami posiadającymi kwalifikacje do prowadzenia programów profilaktycznych, zajęcia sportowo –rekreacyjne muszą stanowić element programu profilaktycznego. Program powinien być wcześniej skonsultowany i zatwierdzony przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tuliskowie i załączony do oferty.

Miejsce i tryb składania ofert:

1. Oferty należy składać na formularzu ofertowym zgodnym z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań(Dz.U. 2018 poz. 2057)w zamkniętych kopertach z napisem „Konkurs na realizację zadania pożytku publicznego” w Urzędzie Gminy i Miasta Tulisków, Pl. Powstańców Styczniowych 1863r. 1 w/w terminie do dnia **16.04.2021r.** do godz. 10:00. Oferty powinny być wypełnione czytelnie, schludnie i przejrzystie.

Powołana przez Burmistrza Gminy i Miasta Tulisków komisja ds. rozstrzygnięcia konkursów na realizację zadań publicznych, przy rozpatrywaniu ofert będzie w szczególności uwzględniać:

1. Celowość oferty
2. Liczbę odbiorców
3. Udział środków własnych
4. Promocje poza terenem gminy Tulisków
5. Dostępność

Złożone oferty zostaną rozpatrzone do 19.04.2021 r. a rozstrzygnięcie zostanie ogłoszone na tablicach informacyjnych w Urzędzie Gminy i Miasta w Tuliszkowie oraz na stronach internetowych www.tuliszkow.pl oraz www.bip.tuliszkow.pl

Zasady przyznawania dotacji:

1. Udzielenie dotacji na dofinansowanie realizacji zadań publicznych wykonywanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, które prowadzą swoją działalność na rzecz mieszkańców Gminy i Miasta Tuliszków odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2020 poz. 1057 ze zm.) oraz Uchwały Nr 0007.62.2020 Rady Miejskiej w Tuliszkowie z dnia 01 grudnia 2020 r. w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy i Miasta Tuliszków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”
2. Dotacja na dofinansowania realizowanego zadania dotyczy wsparcia realizacji zadania. Dofinansowanie nie może przekraczać 90 % całkowitych kosztów całego zadania. Całkowity koszt zadania publicznego stanowi sumę kwot: dotacji, innych środków finansowych (środków finansowych własnych, świadczeń ze świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego, środków finansowych z innych źródeł publicznych, pozostałych środków), wkładu osobowego, wkładu rzeczowego.
3. Burmistrz Gminy i Miasta Tuliszków zastrzega sobie prawo do odstąpienia od rozstrzygnięcia, odwołania konkursu, wydłużenia terminu składania ofert lub terminu rozstrzygnięcia bez podania przyczyn.
4. Z dotacji mogą być poniesione koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania a w szczególności:
 - a) koszty związane z wynagrodzeniem osób niezbędnych do realizacji zadania ze składkami na ubezpieczenie społeczne od tych osób
 - b) koszty rzeczowe:
 - koszty realizacji zadania wynikające ze specyfiki realizowanego zadania (np. zakup sprzętu, zakup materiałów programowych, rzeczowych nagród konkursowych dla uczestników projektu, biletów wstępu, środków żywności itp.)
 - koszty lokalowe (czynsz, media –gaz, energia, woda, ogrzewanie) -tylko w części dotyczącej realizacji zadania
 - koszty delegacji i przejazdów niezbędnych przy realizacji zadania
 - koszty administracyjne zadania tylko w części dotyczącej realizacji zadania (nie mogą przekraczać 20 % wnioskowanej / otrzymanej dotacji, np. koszty telekomunikacyjne, zakup materiałów biurowych, obsługa księgową)
 - c) zakup usług wynikających ze specyfiki realizowanego zadania (np. usługi poligraficzne, zakwaterowanie, wyżywienie, transport, ubezpieczenie uczestników zadania)
5. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów,
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim przypadku Oferent zobowiązany jest do przedstawienia zaktualizowanego opisu, harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania.
7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Burmistrzem Gminy i Miasta Tuliszków
8. Oferent może wydatkować środki przyznane mu w trybie dotacji po dacie podpisania umowy. Wydatki poniesione przed tą datą nie będą mogły być rozliczone z dotacji. Koszty związane z realizacją dotowanego zadania powstałe przed datą podpisania umowy, a mieszczące się w terminie realizacji zadania publicznego mogą być pokryte ze środków własnych Oferenta