



Tuliszków, dnia 28 stycznia 2021 r.

RO.0003.2.2021

**Pan Bartłomiej Ast**

**Radny Rady Miejskiej w Tuliszkanie**

*Dotyczy: Interpelacja złożona na sesji RM w Tuliszkanie w dniu 25.01.2021 r.*

W odpowiedzi na interpelację informuję, iż Urząd Gminy i Miasta w Tuliszkanie na obsługę prawną poniósł koszty wysokości:

- w roku 2019 r. - 42.435,00 zł.

- w 2020 r. - 88.560,00 zł.

W zakres usług prawnych wchodziło:

1. Stała obsługa prawna świadczona na rzecz Gminy i Miasta Tuliszków i jednostek organizacyjnych we wszystkich kwestiach prawnych jakie wynikają z prowadzonej przez niego działalności.
2. Świadczenia pomocy prawnej i doradztwa prawnego we wszystkich sprawach prawnych pozostających w związku z prowadzoną przez Zleceniodawcę działalnością.
3. Pomoc prawna i doradztwo prawne rozumiane jako wszystkie czynności i sprawy m.in.:
  - 1) bieżące udzielanie interpretacji i porad prawnych oraz wyjaśnień w zakresie stosowania prawa;
  - 2) sporządzanie opinii prawnych i innych opracowań na piśmie. Opinia prawna powinna zawierać co najmniej analizę stanu prawnego i konkluzję zawierającą prawidłowe zdaniem opiniującego rozwiązanie;
  - 3) sygnalizowanie zapowiedzi nowych lub zmian obowiązujących przepisów związanych z funkcjonowaniem samorządu gminnego poprzez bieżące informowanie o w/w zmianach w szczególności osoby kierujące komórkami organizacyjnymi Urzędu i jednostek organizacyjnych;



- 4) niezwłoczne informowanie Burmistrza lub Sekretarza o uchybieniach w działalności Urzędu Gminy i Miasta w zakresie przestrzegania prawa i skutkach tych uchybień;
  - 5) uzgadnianie i opiniowanie pod względem formalno-prawnym projektów umów, parafowanie zawieranych umów;
  - 6) opiniowanie pod względem formalno-prawnym projektów aktów prawa miejscowego, zarządzeń Burmistrza i innych aktów prawnych związanych z działalnością Zleceniodawcy;
  - 7) uczestniczenie i świadczenie obsługi prawnej w trakcie obrad sesji Rady Miejskiej;
  - 8) świadczenie obsługi prawnej w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych wg dyspozycji Zamawiającego;
  - 9) zastępstwo procesowe Zamawiającego przed sądami i urzędami na podstawie pełnomocnictwa Zamawiającego.
4. Świadczenie pomocy prawnej na rzecz Gminy i Miasta Tuliszków w zakresie postępowań o udzielenie zamówień publicznych i polegało na:
- 1) opracowaniu Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
  - 2) sporządzaniu wzorów umów zawieranych w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 3) udzielaniu odpowiedzi na pytania wykonawców;
  - 4) ocenie dokumentów składanych przez wykonawców;
  - 5) analizie projektów pism oraz informacji w toku postępowania;
  - 6) asyście przy otwarciu ofert oraz wyborze najkorzystniejszej oferty;
  - 7) dokonywaniu czynności poprzedzających zawarcie umowy;
  - 8) analizie dopuszczalności zmian w umowie zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Krzysztof Roman

/ - /

Burmistrz Gminy i Miasta Tuliszków