Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 0007.19.2022

Rady Miejskiej w Tuliszkowie

z dnia 20 kwietnia 2022 r.

Pola jasne wypełnia właściciel nieruchomości, wypełnić dużymi, drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE**

**ODPADAMI KOMUNALNYMI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawa prawna:** | Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. 2021r., poz. 888 ze zm.) |
| **Składający:** | Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie Gminy i Miasta Tuliszków |
| **Termin składania:** | Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia wytwarzania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, natomiast nową deklarację należy złożyć w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości. |
| **Miejsce składania:** | Urząd Gminy i Miasta w TuliszkowiePlac Powstańców Styczniowych 1863 r. 1; 62-740 Tuliszków |

|  |
| --- |
| **A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI** |
| **Burmistrz Gminy i Miasta w Tuliszkowie** |

|  |
| --- |
| **B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI** (zaznaczyć właściwy kwadrat) |
| **Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji**□ PIERWSZA DEKLARACJA□ NOWA DEKLARACJA□ KOREKTA DEKLARACJI Okres, od którego deklaracja obowiązuje .....................................……….. (miesiąc rok) |

|  |
| --- |
| **C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ** (zaznaczyć właściwy kwadrat) |
|  □ WŁAŚCICIEL □ WSPÓŁWŁAŚCICIEL □ UŻYTKOWNIK WIECZYSTY □ JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA LUB OSOBA POSIADAJĄCA NIERUCHOMOŚĆ W ZARZĄDZANIE ALBO UŻYTKOWANIU □ INNY PODMIOT WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ |

**1**

|  |
| --- |
| **D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ** (zaznaczyć właściwy kwadrat) |
|  □ OSOBA FIZYCZNA □ OSOBA PRAWNA □ JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ |
| IMIĘ I NAZWISKO\* | NAZWA PEŁNA\*\* |
| PESEL\* | REGON\*\* |
| **E1. ADRES SIEDZIBY/ADRES ZAMIESZKANIA WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI** |
| KRAJ | WOJEWÓDZTWO | POWIAT |
| GMINA | ULICA | NR DOMU | NR LOKALU |
| MIEJSCOWOŚĆ | KOD POCZTOWY | POCZTA |
| NR TELEFONU\*\*\* |  |

|  |
| --- |
| **E2. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE** (wypełnić w przypadku, jeżeli adres nieruchomości jest inny niż adres wskazany w pkt E1) |
| KRAJ | WOJEWÓDZTWO | POWIAT |
| GMINA | ULICA | NR DOMU | NR LOKALU |
| MIEJSCOWOŚĆ | KOD POCZTOWY | POCZTA |

**2**

|  |  |
| --- | --- |
| **F. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI** |  |
| **Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E. niniejszej deklaracji odpady komunalne będą gromadzone i odbierane w następujących pojemnikach i workach:** |  |
| **F1. POJEMNIKI** |  |
| **Rodzaj pojemnika** | **Liczba pojemników w miesiącu** | **Stawka opłaty** | **Wysokość opłaty (iloczyn liczby pojemników i stawki opłaty)\*\*\*\*** |  |
|  **120 litrów** |  |  |  |  |
|  **240 litrów** |  |  |  |  |
|  **1100 litrów** |  |  |  |  |
|  **7000 litrów** |  |  |  |  |
| **F2. WORKI** |  |
| **Rodzaj worka** | **Liczba worków w miesiącu** | **Stawka opłaty** | **Wysokość opłaty (iloczyn liczby worków i stawki opłaty)\*\*\*\*** |  |
|  **60 litrów** |  |  |  |  |  |
|  **120 litrów** |  |  |  |  |  |
| **F3. OPŁAT MIESIĘCZNA – SUMA OPŁAT RAZEM (F1+F2)\*\*\*\*\*** |  |  |  |

**G. PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI**

|  |
| --- |
| ………………………………… ……………………………………….. ( miejscowość i data) ( czytelny podpis) |

|  |
| --- |
| **H. ADNOTACJE URZĘDU** |
| Data i podpis pracownika |

**3**

OBJAŚNIENIA

\* Dotyczy osób fizycznych.

\*\* Dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej.

\*\*\* Podanie numeru telefonu ułatwi kontakt z Urzędem, jednakże wypełnienie tej pozycji nie jest obowiązkowe.

\*\*\*\* Przez zadeklarowaną liczbę pojemników lub worków rozumie się iloczyn liczby pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz liczby ich opróżnień lub odbiorów wynikającej z harmonogramu odbioru odpadów komunalnych.

\*\*\*\*\* Obliczeniu podlega opłata za okres miesiąca.

**POUCZENIE**

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia ich w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (j. t. Dz. U. z 2022 r., poz. 479).

 **KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dot. deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy i Miasta w Tuliszkowie jest Burmistrz Gminy i Miasta z siedzibą w Tuliszkowie Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. 1, 62-740 Tuliszków.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Pani Magdalena Potrzebowska tel. 63 279 17 77, e-mail: rodo@tuliszkow.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2021r., poz. 888 ze zm.).
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny na załatwienie sprawy będącej następstwem prowadzonego postępowania administracyjnego. Zgodnie z terminem określonym w instrukcji kancelaryjnej, tj. 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym postępowanie zostanie zakończone.
5. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z odrębnymi przepisami służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do usunięcia danych – na warunkach określonych w RODO.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

**4**