

S

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Urząd Gminy i Miasta
w Tuliszkowie

Załącznik nr 1

dn. 08.06.2026
poz. 7083.7026.P

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Gminy i Miasta Tuliszków
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Uczniowski Klub Sportowy Judo Sarbicko 43 62-740 Tuliszków Nr ewidencji 1/2010 michalg87@op.pl tel. 782560182	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Michał Gaj 782560182 michalg87@op.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Aktywne wakacje			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	27.06.2026	Data zakończenia	31.07.2026

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie polega na organizacji jednodniowego wyjazdu integracyjno-edukacyjnego do Energylandii dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy i Miasta Tuliszków . W przedsięwzięciu wezmą udział uczestnicy, którzy dzięki wspólnemu wyjazdowi będą mieli możliwość aktywnego i atrakcyjnego spędzenia czasu wolnego, integracji rówieśniczej oraz rozwijania umiejętności społecznych.

W ramach realizacji zadania zostanie zapewniony transport autokarowy, bilety wstępu do parku rozrywki, opieka wychowawców oraz ubezpieczenie uczestników. Wyjazd będzie sprzyjał budowaniu relacji, wzmacnianiu współpracy w grupie oraz promowaniu aktywnych form wypoczynku. Zadanie ma charakter profilaktyczny, edukacyjny i integracyjny, a jego realizacja przyczyni się do zwiększenia dostępności wartościowych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja wyjazdu integracyjno-edukacyjnego do Energylandii	1 wyjazd zrealizowany zgodnie z harmonogramem	Dokumentacja zadania, faktury, umowa z przewoźnikiem
Udział dzieci i młodzieży w wyjeździe	50 uczestników	Lista uczestników, zgody rodziców
Zapewnienie bezpiecznego i aktywnego wypoczynku uczestników	50 uczestników objętych opieką	Dokumentacja organizacyjna, polisa ubezpieczeniowa
Integracja uczestników poprzez wspólne uczestnictwo w wydarzeniu	Minimum 50 uczestników biorących udział w działaniach integracyjnych	Dokumentacja fotograficzna, relacja z realizacji zadania
Promocja aktywnych form spędzania czasu wolnego	1 działanie promujące aktywny wypoczynek	Sprawozdanie z realizacji zadania, dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

UKS JUDO w Tuliszkowie otrzymał dofinansowanie z GiM w Tuliszkowie w latach 2018-2025 „Organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży z terenu GiM w Tuliszkowie” co pozwoliło zorganizować wyjazdy dla dzieci oraz atrakcyjnie wypełnić im czas. Klub posiada specjalistyczną kadrę pedagogiczną i trenerską ze wszystkimi uprawnieniami do prowadzenia tego typu zajęć. Duże doświadczenie w pracy z dziećmi i motywowanie ich do osiągania dobrych wyników sportowych przy zachowaniu zasad fair play.

Zasoby kadrowe:

mgr Michał Gaj – trener judo, instruktor pływania, instruktor gimnastyki sportowej, mgr wychowania fizycznego, kierownik wypoczynku dzieci i młodzieży,

Mariusz Lipski – opiekun wypoczynku dzieci i młodzieży, instruktor akrobatyki

Zuzanna Skora – instruktor akrobatyki i stretchingu

Anna Gaj – opiekun wypoczynku dzieci i młodzieży

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Bilety wstępu Energylandia,	7000,00	6000,00	1000,00
2.				
3.				
4.				
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7000,00	6000,00	1000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
Michał Gaj

Data *08.06.2026*

.....
Monika Poprawska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

UKS JUDO TULISZKÓW
Prezes

SKARBNIK

Michał Gaj

Monika Poprawska

Uczniowski Klub Sportowy
"JUDO"

Sańbicko 43, 62-740 Tuliszków
NIP 666-195-65-61 REGON 301609797