



REGULAMIN PROJEKTU

pn. „Razem dla przyszłości – międzypokoleniowa integracja i aktywizacja społeczna”

§1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji do Projektu pn. **„Razem dla przyszłości – międzypokoleniowa integracja i aktywizacja społeczna”** (nr wniosku **FEWP.09.06-IZ.00-0075/24**), współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 9: Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (EFS+), Działanie 9.6 Aktywizacja społeczna osób najbardziej zagrożonych wykluczeniem społecznym, budowanie lokalnego potencjału społeczeństwa obywatelskiego.
2. Projekt realizowany będzie w terminie od **2025-10-01** do **2026-10-31**.
3. Beneficjentem Projektu jest Gmina i Miasto Tuliszków.

§2

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

1. „Regulaminie” - należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji do Projektu pn. . **„Razem dla przyszłości – międzypokoleniowa integracja i aktywizacja społeczna”** (nr wniosku **FEWP.09.06-IZ.00-0075/24**);
2. „Projekcie” - należy przez to rozumieć Projekt pn. . **„Razem dla przyszłości – międzypokoleniowa integracja i aktywizacja społeczna”** (nr wniosku **FEWP.09.06-IZ.00-0075/24**);
3. „Beneficjencie” - należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Tuliszków;
4. „Uczestniku” - należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w Projekcie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, tj. osobę zagrożoną ubóstwem lub wykluczeniem społecznym i jej otoczenia z obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenia „Stowarzyszenia Solidarni w Partnerstwie”. Zgodnie z diagnozą obszaru LGD, opisaną w Lokalnej Strategii Rozwoju dla Celu I do grupy tej zaliczamy:
 - osoby starsze (60+),
 - kobiety,
 - osoby nieaktywne zawodowo tj. bierne i bezrobotne;
 - młodzież do 17 r.ż.;
 - osoby od 18 do 35 r.ż.;
 - rodzice małych dzieci (do lat 3) w szczególności kobiety.



§3

1. Celem proj. jest integracja, aktywizacja społeczna os. najbardziej zagrożonych wykluczeniem społecznym tj. 60os. (k31, m29), zam. obszar LSR (Gmina Tuliszków, woj. wlkp) oraz budowanie lokalnego potencjału społeczeństwa obywatelskiego poprzez integrację oraz aktywizację lokalnej społeczności (org. wydarzeń kulturalnych-społecznych i warsztatów) w okresie 01.10.2025-31.10.2026 r.
2. Grupą docelową projektu są mieszkańcy Gminy i Miasta Tuliszków tj. 60 osób (K31,M29), w tym 3 osoby z niepełnosprawnościami, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zgodnie z diagnozą obszaru LGD opisaną w Lokalnej Strategii Rozwoju, a także społeczność lokalna.

Struktura:

60 osób nieaktywnych zawodowo (osoby biernie zawodowo i bezrobotne), w tym:

- 25 osób starszych (60+);
- Młodzież do 17 r. ż.: 10 osób;
- Osoby w wieku 18-35 lat: 5 osób;
- Rodzice małych dzieci (do lat 3): 5 osób;
- Osoby z niepełnosprawnościami: 3 osoby;
- Kobiety: 31 kobiet;

a także lokalna społeczność.

3. Projekt zakłada realizację następujących przedsięwzięć:

Wsparcie dla społeczności lokalnej:

- Organizacja 4 pikników rodzinnych w ramach wydarzenia otwartego.
- Organizacja 3 festynów/koncertów plenerowych w ramach wydarzenia otwartego.

Wsparcie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zgodnie z diagnozą obszaru LGD opisaną w Lokalnej Strategii Rozwoju:

- Organizacja 4 wyjazdów do teatru dla 15 osób.
- Organizacja 4 wyjazdów do kina dla 15 osób.
- Organizacja 2 wyjazdów do ZOO dla 30 osób.
- Organizacja 2 wyjazdów na wycieczkę edukacyjną dla 30 osób.
- Warsztaty kulinarno-dietetyczne dla 60 osób: 6grupx28h=168h. Warsztaty w aktywnej formie, dlatego zapewnione zostaną produkty spożywcze do przygotowywania potraw.
- Warsztaty aktywności fizycznej - sportowy fyrtel dla 60 osób: 6 grupx28h =168h. Podczas warsztatów zakupione zostaną akcesoria do ćwiczeń ((kijki, maty do ćwiczeń, akcesoria sportowe - ostateczny zakup dobrany na podstawie indywidualnych potrzeb Uczestników projektu).
- Organizacja 3 rajdów rowerowych dla 60 osób.



- Warsztaty manualne, artystyczne oraz rękodzielnicze dla 60 osób: 6 grupx40h=240h. Podczas warsztatów zapewnione zostaną niezbędne materiały i akcesoria. Warsztaty art.(malarstwo, teatralne, rękodzieło): realizacja zaj. artystycznych, które będą rozwijać talenty UP, zakończone wystawą prac i sztuki w Gminie Tuliszków.
- Warsztaty wokalne-muzyczne dla 10 osób: 1gr.x120h=120h: przyniosą UP wiele korzyści, zarówno w wymiarze osobistym, społecznym jak i kulturowym. Działania te są szczególnie ważne dla integracji międzypokoleniowej, wspierając rozwój kompetencji art. oraz budowanie relacji społecznych.
- Warsztaty taneczne dla 10 osób: 1gr.x60h=60h; przyniosą UP liczne korzyści w sferze fizycznej, emocjonalnej, społecznej i kulturowej. Zajęcia te będą doskonałą okazją do rozwoju osobistego, budowania relacji międzypokoleniowych oraz promowania aktywności fizycznej i lokalnych tradycji.
- Warsztaty zielarskie dla 30 osób: 3 gr.x20h=60h; przyniosą UP szeroki wachlarz korzyści, obejmujących rozwój wiedzy o naturalnych metodach dbania o zdrowie, umiej. praktyczne oraz budowanie więzi międzypokoleniowych. UP warsztatów zdobędą cenne umiejętności związane z rozpoznawaniem ziół, ich zastosowaniem w codziennym życiu oraz tworzeniem naturalnych produktów. Warsztaty będą sprzyjały zarówno rozwojowi osobistemu, jak i integracji społecznej.
- Warsztaty społeczne dla 40 osób: 4 grupyx18h=72h. W ramach warsztatów zapewnione zostaną materiały szkoleniowe oraz przerwa kawowa.

§4

1. Rekrutacja prowadzona będzie wśród grupy docelowej Projektu opisanej w §3 spełniającej kryteria rekrutacji określone w §5.
2. Rekrutacja prowadzona będzie na terenie Gminy i Miasta Tuliszków przez Komisję Rekrutacyjną, pracującą w oparciu o zapisy niniejszego Regulaminu. Komisja Rekrutacyjna umożliwi wzięcie udziału w Projekcie każdej zainteresowanej osobie, która spełnia kryteria określone niniejszym Regulaminem, bez względu na płeć, jak również stopień niepełnosprawności.
3. Kampania informacyjno-promocyjna prowadzona będzie w siedzibie Beneficjenta oraz w mediach społecznościowych. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą na stronie internetowej Beneficjenta.
4. Wymagane dokumenty rekrutacyjne dla Uczestników Projektu:
 - A. Formularz rekrutacyjny Uczestnika Projektu.
 - B. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.
 - C. Deklaracja udziału w Projekcie.
 - D. Oświadczenie o wykorzystaniu wizerunku.
 - E. Ankieta dotycząca specjalnych potrzeb.



Dokumenty muszą zostać opatrzone czytelnym podpisem Uczestnika projektu lub w przypadku osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych czytelnym podpisem rodzica lub opiekuna prawnego.

F. Dokumenty potwierdzające miejsce zamieszkania, uczenia się lub świadczenia pracy na obszarze objętym właściwą Lokalną Strategią Rozwoju. **Przykładowymi dokumentami potwierdzającym spełnienie ww. kryterium są:**

- zamieszkanie na obszarze objętym właściwą Lokalną Strategią Rozwoju – dokument świadczący o miejscu zamieszkania np. pierwsza strona PIT, wyciąg z US, kserokopia decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, umowa najmu, pierwsza strona rachunków lub faktur za media/ścieki/odpady komunalne wskazująca adresata, wydruk ze strony PUE bądź inny wystawiony dokument potwierdzający zamieszkanie.
- nauka na obszarze objętym właściwą Lokalną Strategią Rozwoju - dokument potwierdzający miejsce nauki – zaświadczenie ze szkoły/placówki lub ważna legitymacja szkolna.
- praca na obszarze objętym właściwą Lokalną Strategią Rozwoju - dokument potwierdzający miejsce zatrudnienia – zaświadczenie pracodawcy.

G. Dokumenty potwierdzające przynależność do grupy docelowej działania FEWP.09.06 Aktywizacja społeczna osób najbardziej zagrożonych wykluczeniem społecznym, budowanie lokalnego potencjału społeczeństwa obywatelskiego.

- Społeczność lokalna: osoby zamieszkujące, uczące się lub pracujące na obszarze objętym właściwą Lokalną Strategią Rozwoju – dokumenty analogiczne jak w pkt. D.
- **Osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym i ich otoczenie:**
 - Dokumenty/zaświadczenia potwierdzające spełnienie kryteriów grupy docelowej.
 - Osoby nieaktywne zawodowo tj. bierne i bezrobotne – zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) lub potwierdzenie wygenerowane z Platformy Usług Elektronicznych ZUS, potwierdzające status tych osób (np. brak tytułu do odprowadzania składek na ubezpieczenie społeczne w związku z zatrudnieniem lub wykonywaniem innej pracy zarobkowej). W przypadku osób bezrobotnych zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy (PUP) może być to również zaświadczenie z PUP o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej w dniu jego wydania. Zaświadczenia uznaje się za ważne przez okres 30 dni od dnia ich wydania.
 - o rodzice małych dzieci (do lat 3) w szczególności kobiety: akt urodzenia dziecka.

5. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4 należy składać w biurze projektu ul. Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. 1. (budynek Urzędu Gminy i Miasta w Tuliszkanie pok. 24)



6. Komisja Rekrutacyjna sporządzi i zatwierdzi listy Uczestników wsparcia oraz listy rezerwowe, a także poinformuje ustnie/e-mailowo wszystkie osoby, które złożyły dokumenty rekrutacyjne, o wynikach rekrutacji.
7. Osoby z list rezerwowych będą mogły wziąć udział w Projekcie, jeśli któryś z Uczestników zakwalifikowanych do Projektu zrezygnuje z uczestnictwa bądź zostanie skreślony z listy Uczestników. Warunkiem rekrutacji do Projektu jest w tym przypadku możliwość osiągnięcia pożądanych efektów przez kolejnego Uczestnika. Decyzję o tym podejmuje Komisja Rekrutacyjna.
8. Z przeprowadzonej rekrutacji Komisje Rekrutacyjne sporządzą protokoły.

§5

Do Projektu mogą przystąpić osoby spełniające następujące kryteria:

1. formalne:

- a) posiadanie statusu osoby zagrożonej ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym, z obszaru objętego LSR, zamieszkującej na obszarze województwa wielkopolskiego w rozumieniu przepisów KC (Gmina i Miasto Tuliszków),
- b) W przypadku lokalnej społeczności posiadanie statusu osoby zamieszkującej, uczącej się lub pracującej na obszarze LSR zamieszkującej na obszarze województwa wielkopolskiego w rozumieniu przepisów KC (Gmina i Miasto Tuliszków),
- c) złożenie wymaganych dokumentów rekrutacyjnych.

2. premiujące:

- a) osoby niepełnosprawne,
- b) osoby niepełnosprawne o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
- c) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną, z chorobami psychicznymi, z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnie z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10).

§6

1. Uczestnicy mają prawo do:

- a) wyboru wsparcia zgodnego z możliwościami psychofizycznymi,
- b) korzystania z zakupionych w ramach Projektu pomocy dydaktycznych i wyposażenia.

2. Uczestnicy zobowiązani są do:

- a) regularnego i aktywnego uczestnictwa w wybranych formach wsparcia,



- b) zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu,
 - c) przekazania do Koordynatora Projektu w terminie do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji,
 - d) wypełniania ankiet monitorujących.
3. Uczestnicy Projektu ponoszą odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

§7

- 1. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad prawidłową realizacją Projektu sprawować będzie Koordynator Projektu przy współpracy z Zespołem projektowym.
- 2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie.
- 3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej.
- 4. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji wszystkich form wsparcia skierowanych do Uczestników w ramach realizacji Projektu tj. od **2025-10-01** do **2026-10-31**.
- 5. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Koordynator Projektu.